

## OMGEWINGSOPVOEDKUNDE-EN-BEWUSMAKINGSPROGRAMBEPLANNER

**PROGRAMTIPE** (maak 'n sirkel/kruis): algemene bewusmakingsprogram – afvalstowwe (herwinning)

### BESONDERHEDE

Naam van die skool/groep			
Getal deelnemers verwag	Werklike getal deelnemers	Programduur	1 uur
Plek (reservaat/ligging)		Graad/ouderdomsgroep	Volwassenes
Is dit deel van die werkplan?	N.v.t.	Indien nee, motiveer waarom die program nodig is.	

### INHOUD

Tema (maak 'n sirkel/kruisie)	Afvalstowwe
Onderwerpe wat behandel word (bv. watersiklus / belangrikheid van water)	Wat is afvalstowwe? Waarom herwinning belangrik is. Hoe om 'n afvaloudit te doen.
Skakel met kurrikulum (vir kurrikulum belynde programme) – noem vak/trant/onderwerp (indien dit nie in die onderwerpe hier bo gelys word nie)	N.v.t.
Vorige kennis benodig (indien van toepassing)	N.v.t.
Vaardighede beoefen (maak 'n sirkel/kruisie)	N.v.t.
Sleutelboodskap (bv. ons moet water bespaar)	Ons moet herwin.

### ALGEMENE LOGISTIEKE

	Verantwoordelike persoon	Gedoen (merk)	Status
Nooi uit *			
Plek			
Vervoer			
Bespreking bevestig			
WCED-toestemming *			
Aanbiedingtoerusting en kamera			
Risikoassessering gedoen,			

**Ander:**

Plan versoek deur: \_\_\_\_\_ (naam)


\_\_\_\_\_ (datum)

bevestiging en kontrolelys gestuur			
Spyseniering *			
Vrywaring *			
Begroting en kostesentrum			

Plan goedgekeur deur: \_\_\_\_\_  
(naam)

\_\_\_\_\_ (datum)

**LESPLAN**

Tyd	Plek	Aktiwiteit en verduideliking	Hulpbronne en persoon wat daarvoor verantwoordelik is om die hulpbron te bring of voor te berei	Fasiliterende personeel (indien meer as 1, dui die hoofasileerder en tydhouer aan)
<b>INLEIDING EN YSBREKER</b>				
3 minute		<p><b>1. Inleiding:</b></p> <p>Wie is CapeNature?            Stel personeel voor.            Oorsig van die dag            Reëls vir deelname            CapeNature en doel van die dag, onderwerp            Stel relevante reservaat voor</p>	Agenda van die onderwerpe wat bespreek sal word	
7 minute		<p><b>2. Skakel in/ysbreker: speel video</b></p>  <p><i>Wat gebeur eintlik met die plas</i></p> <p>Weet: Vra die deelnemers waaraan hulle dink wanneer hulle hierdie video's sien.</p> <p>Het hulle al ooit gedink aan wat gebeur met plastiek?</p> <p>Herwin hulle by die huis?</p>	Speel video op aanbieding	
<b>LIGGAAM/AKTIWITEITE</b>				
15 minute		<p><b>3. Aanbieding oor afvalstowwe en herwinning</b></p>	<p>Aanbieding</p> <p>Bylaag 1: herwinbaar of nie?            (p. 82 CCT <i>Smart Living</i>-handbook)</p> <p>Bylaag 2: die voordele van herwinning</p>	
25 minute		<p><b>4. Aktiwiteit: Sorteeraktiwiteit (herwinbaar of nie)</b></p> <p>Deel die groot groep in 2 groepe (of hou die groep soos dit is as daar nie baie mense is nie). Die aanbieder moet verskeie huishoudelike items voorsien wat in die kategorieë val wat in die huishoudelike-oudittemplaar aangedui word. Die groep(e) moet dan hierdie items sorteer in herwinningsoorte (herwinbaar: plastiek, papier, metaal; onherwinbaar:</p>	<p>Blaaibordpapier            Koki's</p> <p>Huishoudelikeafvalitems (bottels, teesakkies, doeke, papier, glas, kosverpakking, melkboksies, leë blikkies, leë plastiekbottels)</p>	

---

| organies).

		<p>Die doel van hierdie aktiwiteit is om mense te help verstaan wat herwin kan word en wat nie. Bespreek elke term en wat dit prakties vir hulle beteken.</p> <p>EN/OF</p> <p><b>5. Aktiwiteit: huishoudelikeafvaloudit</b></p> <p>Laat elke persoon 'n afvaloudit voltooi. Vrae hulle ná die tyd om die resultate en moontlike aksies vir verandering kortliks te bespreek. Die doel van hierdie aktiwiteit is om die manier waarop mense dink aan huishoudelike afvalstowwe en wat dit aan die omgewing doen te verander en om die impak wat afvalstowwe op die omgewing het te verminder.</p>	<p>Maak seker daar is ten minste twee van elke kategorie.</p>	
<b>KONSOLIDASIE EN EVALUERING</b>				
10 minute		<p><b>6. Konsolidasie:</b></p> <p>Elke persoon deel een ding wat hulle geleer het of belowe dat hulle op 'n verantwoordelike manier van huishoudelike afvalstowwe ontslae sal raak en om een gewoonte in hul lewe te verander.</p>	<p>Blaaibord Koki's Blaaibordpapier</p>	

Bylaag 1: herwinbaar of nie?

## HOUSEHOLD WASTE AUDIT

To help you find the best way to reduce your waste and separate it for recycling or composting, it is important to do a household waste audit.

Choose a week in which you list all your household waste under the following headings:

RECYCLABLE	NON-RECYCLABLE	ORGANIC WASTE
e.g. glass	e.g. cling wrap	e.g. tea bags

Take time to examine the products that you would usually throw away. See which of those can be recycled or composted. If you do not want to sift through dirty waste, a tip is to have a look inside your grocery cupboards to see what you will be throwing out.

Keep all the recyclable products aside and find your closest drop-off site or buy-back centre where these can be dropped off. For your organic waste, create a compost heap or get a composting container. Combined, these efforts will reduce the amount of waste you throw away.

## RECYCLING

Recycling has many benefits and is an integral part of responsible waste management in your home.

The environmental benefits of recycling include:

- ✓ less consumption of raw materials;
- ✓ less energy consumption to manufacture new items;
- ✓ less air pollution caused by burning waste; and
- ✓ less groundwater pollution caused by leachate seepage from landfills.



## HOW TO SET UP A SEPARATION SYSTEM FOR YOUR WASTE AT HOME

Here are a few useful tips to get started:

- ✓ Start with a three-bin system, if possible. This means separating your dry waste (recyclables), organic waste (for composting) and wet waste (rubbish for landfill).
- ✓ Have clearly marked bins for your recyclables, organics and rubbish.
- ✓ Try to keep your glass separate, as it can break and contaminate the other recyclables.
- ✓ Store your recyclables indoors until you can access a recycling collection or drop-off site.

For your organic kitchen waste, it helps to place a sealable container on your kitchen counter or in your fridge. Empty it onto your compost heap or your composting container daily.